V. 商工会会員向け融資

【あらまし】

商工会会員向けの金融支援について、融資の選択の幅を拡大し、商工会が幅広い会員のニーズ に対応していくため、商工会会員向け融資を各金融機関と提携しています。

1. 三笠市商工会メンバーズ融資

ご利用できる方	当会の会員で会費を完納している方 原則として、同一事業を1年以上営んでいる方 空知信用金庫の会員、もしくは会員となる資格を有する方 保証協会付きの場合、保証協会の保証を得られる方							
資金使途・金額	事業資金(運転・設備) 100万円以上 3,000万円以内							
融資期間	1年以上 5年以内							
			/ロ = r l-h 人 L-l-					
		プロパー(自行)	保証協会付					
 融	3年以内	3.15%以上	2.35%以上					
	5 年以内	3.45%以上	2.65%以上					
	*ご融資後の利率は、変動金利型の取扱いとなります。							
担 保	(原則)不要です。							
保 証 人	法 人 : (原則)代表者 個 人 : 配偶者または後継者							
保 証 料	北海道信用保証協会の保証をご利用いただく場合がございます。 この場合、別途に保証料(年:0.50~2.20%)がかかります。							
必 要 書 類	商工会発行の「証明書」(会員及び会費完納の証明) 決算書・申告書(3 期分) 試算表 履歴事項全部証明書(法人の場合) 見積書等(設備の場合) など							
申込み・相談	空知信用金庫三笠支店、商	j工会						
*審査等によりご希望に添えない場合がありますので、予めご了承下さい。								

2. 商工貯蓄共済融資

26ページ(商工貯蓄共済制度)に記載しておりますのでご高覧下さい。 ※商工貯蓄共済に加入し、月々の掛金の積立金残高に応じて融資を受けられます。

参考:月次資金繰り表を作成してみよう

資金繰り表は、毎月の資金繰りと会社の営業状態・将来の資金状況を把握する役割を持つ経営の「羅針盤」の役割をしてくれるものです。

下記の資金繰り表は、営業収支と経常収支に分けて記入する方法です。

営業収支は、借入金がない場合の資金繰り状態を示しています。この段階では収入の方が多いか収支トントンであれば当面の経営・資金繰りは安心と判断されます。

経常収支とは、営業上収支に加え、借入状況を加えた会社の実態収支を現します。営業収支 での余剰金で借入返済ができているかがチェック項目となります。

月次資金繰表

	実	績		3	カ	月	予	定	
		月		月			月		月
前月繰越 (A)									
回 収 (B)	()	()	()	()
現金									
手形〈期日到来分〉									
手形〈回し利用分〉									
手形〈割 引 分〉									
支 出 (C)									
仕 入 支 払 〈うち手形支払〉									
人件費									
家賃									
リース料									
租税公課									
その他経費									
営業収支 (D) (B)-(C)									
銀行等借入(E)									
借入返済〈元金〉(F1)									
借入返済〈利息〉(F2)									
経常収支 (G) (D)+(E)-(F)									
特别収入 (H) 〈資産処分等〉									
特別支出 (1)									
特別収支 (J) (G)+(H)-(I)									
翌月繰越金 (K) (A)+(J)									